

Утверждаю
Директор МБОУ Первомайской ООШ
В.В. Жукова



ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном спортивном клубе «Олимп»
МБОУ Первомайской ООШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Олимп» МБОУ Первомайской ООШ.
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Олимп» (далее – ШСК) является структурным подразделением МБОУ Первомайской ООШ.
- 1.3. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов», иными нормативными, а также настоящим Положением.
- 1.4. Школьный спортивный клуб создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в Школе, привлечения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развития традиционных и популярных видов спорта, формирования здорового образа жизни.
- 1.5. Общее руководство клубом осуществляется Советом ШСК. Руководитель ШСК назначается приказом директора.
- 1.6. Школьный спортивный клуб имеет название, эмблему.
- 1.7. В своей практической деятельности Клуб руководствуется настоящим положением

2. Задачи ШСК

Задачами деятельности ШСК являются:

- 2.1. Вовлечение обучающихся, педагогов и родителей в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.
- 2.2. Организация физкультурно-спортивной работы во внеурочное время.
- 2.3. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Клуба.
- 2.4. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.
- 2.5. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на

занятиях физической культурой, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.6. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.7. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции ШСК

ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня.

3.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых отделом образования Администрации Милютинского района.

3.5. Пропагандирует в Школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

4. Структура ШСК

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым приказом директора Школы. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией Школы, другими спортклубами, ДЮСШ и т. д.

4.3. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиком, расписанием, планом физкультурно-спортивных мероприятий.

4.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет, который непосредственно руководит его работой.

4.5. Совет состоит из представителей обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

4.6. Число членов совета не может быть менее трех человек.

4.7. Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК. Решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК.

4.8. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав ШСК и исключать из него;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- участвовать в составлении плана работы Школы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

5. Права и обязанности членов ШСК

5.1. Членами ШСК могут быть обучающиеся МБОУ Первомайской ООШ. Они имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий.

5.2. Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;
- использовать символику ШСК;
- входить в состав сборных команд ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

5.4. В соответствии с Положением члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом ШСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Школы;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях;
- сдавать нормативы по физической культуре;

6. Документация и отчетность ШСК

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по школе об организации деятельности ШСК;
- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы учета занятий;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

7. Срок действия положения

7.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.